

**COMUNE DI SAN MAURIZIO D'OPAGLIO**

PROVINCIA DI NOVARA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 31****OGGETTO: Approvazione della nota di aggiornamento al DUP, del Bilancio di Previsione e della nota integrativa 2026/2027/2028**

L'anno duemilaventicinque addì dieci del mese di dicembre alle ore venti e minuti trenta nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. RONCHI MAURIZIO - Sindaco	Sì
2. BOVIO PAOLO ANTONIO - Vice Sindaco	Sì
3. RUPIL ILARIA BARBARA - Consigliere	Sì
4. FILIBERTI SIMONE - Consigliere	Sì
5. NICOLAZZI ROMANO - Consigliere	Sì
6. GALLO SERENA - Consigliere	Sì
7. CADARI ANDREA - Consigliere	Sì
8. LOFARO ALESSANDRO SALVATORE - Consigliere	Sì
9. FORTIS AGOSTINO FRANCESCO - Consigliere	No
10. FAGGIO SILVANO - Consigliere	Sì
11. DI LORENZO ANDREA - Consigliere	No
Totale Presenti:	9
Totale Assenti:	2

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor RONCHI MAURIZIO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamato l'art. 151 del TUEL secondo il quale gli Enti Locali deliberano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre, stesso termine entro il quale i comuni possono deliberare in materia di tributi locali (aliquote/tariffe e regolamenti) per l'anno **2025**.

Richiamati i contenuti della programmazione previsti nel Documento Unico di Programmazione approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione **n. 85 del 29/07/2025** e approvato con delibera di Consiglio Comunale **n. 19 in data 07/10/2025**.

Visto che è in corso la discussione in merito al disegno di legge recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028".

Considerato pertanto che la presente proposta tiene conto delle norme al momento emanate, delle previsioni relative alla legge di bilancio in discussione in Parlamento e di prossima approvazione e verrà aggiornata nel caso di sostanziali modifiche della normativa relativa al bilancio di previsione

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale **n. 115 del 19/11/2025** con cui è stato approvato lo schema di bilancio di previsione **2026/2027/2028**.

L'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126 dispone che:

- gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa per il primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza per gli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità;

L'art. 11 comma 14 del D.Lgs. 118/2011 dispone che, a decorrere dal 2016, gli enti locali adottano gli schemi di bilancio finanziari economici, patrimoniali e di bilancio consolidato comuni che assumono valore giuridico ed autorizzatorio; per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa, da correlare ai vincoli di finanza pubblica; l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa.

Costituiscono allegati al bilancio di previsione finanziario ai sensi dell'art. 11 comma 3 del D.Lgs. 118/2011:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;

- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 del medesimo art. 11;
- h) la relazione del collegio dei revisori dei conti;

Dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza.

Pertanto, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi evidenziate, limitatamente agli schemi armonizzati, mediante la voce "di cui FPV".

Inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati, sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui.

Le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle indicazioni ed alle linee guida fornite all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP) predisposto con deliberazione di Giunta Comunale **n. 85 del 29/07/2025** e approvato con delibera di Consiglio Comunale **n. 19 in data 07/10/2025** tenendo dunque conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno **2026** e per il triennio **2026/2027/2028**.

In data **07/10/2025** il Consiglio dell'Istituzione Museo del Rubinetto e della sua tecnologia ha approvato il bilancio di previsione **2026/2027/2028**.

In data **11/11/2025** il Consiglio dell'Azienda Speciale Farmaceutica ha approvato il budget previsionale **2025/2026/2027/2028**.

Alla data di deposito degli schemi di bilancio non risulta effettuata la determinazione del FPV di parte corrente ed in conto capitale derivante dalla gestione esercizio finanziario **2025**, che quindi sarà oggetto di successiva variazione nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 175 del D.Lgs. 267/00; pertanto il FPV attualmente iscritto nella parte entrata consegue alle poste iscritte nel riaccertamento dei residui effettuato anno 2025

La Giunta Comunale ha poi assunto le seguenti deliberazioni:

- "Approvazione del verbale di chiusura al 31.12.2025 e determinazione dell'avanzo presunto vincolato";
- "Destinazione per l'anno 2026 dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada. Art. 208 del C.S.";
- "Servizi pubblici a domanda individuale. Individuazione dei servizi e dei costi. Determinazione o conferma nuove tariffe o contribuzioni per l'anno 2026";
- "Conferma delle tariffe per l'anno 2026 del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Canone unico)";
- "Verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinare alla residenza ed alle attività

terziarie. Anno 2026”.

- “Attribuzione valori base di riferimento per le aree edificabili ai fini Imu”.

Inoltre per quanto concerne la spesa:

- le previsioni della spesa corrente sono state determinate in misura tale da assicurare il consolidamento e potenziamento della generalità dei servizi in un quadro di eliminazione di sprechi ed inefficienze;
- le previsioni di spesa per il personale di ruolo sono state formulate sulla base del vigente contratto collettivo di lavoro, dei dipendenti in servizio **al 31.12.2025**, nel rispetto del vincolo di spesa sul personale;
- è stata verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nell'allegato al Bilancio di previsione finanziario ex D.Lgs. 118/2011;
- lo stanziamento del fondo di riserva ammontante ad **€ 7.462,15 nel 2026 pari allo 0,31 %** del totale delle spese correnti rientra nei limiti di cui all'art. 166 del D.Lgs. 267/2000;
- lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità pari ad **€ 23.133,85 nel 2026** è stato determinato secondo le modalità indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm., e risulta conforme al valore minimo di legge;
- lo stanziamento del fondo riserva di cassa rientra nei limiti di legge;
- è stato altresì previsto prudenzialmente un fondo per rinnovi contrattuali futuri pari ad **€ 2.000,00 nel triennio 2026/2028**, oltre l'accantonamento obbligatorio al fondo finanza pubblica per **€ 13.418,00 nel triennio 2026/2028**.
- negli stanziamenti dello schema di bilancio in approvazione sono state operate le riduzioni alle spese per relazioni pubbliche, convegni giornate e feste celebrative, mostre, pubblicità e di rappresentanza, sponsorizzazioni, missioni, formazione, acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture secondo le diverse percentuali dettate dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e dell'art. 5 comma 2 del D.L. 95/2012 come modificato dall'art. 15 c. 1 D.L. 66/14;
- le spese di investimento sono state previste nell'ammontare consentito dalle modalità di finanziamento che si prevede di poter reperire e come meglio descritto nei prospetti indicati successivamente;

Al bilancio di previsione finanziario **2026 – 2028** è allegata la documentazione amministrativa e contabile indicata dall'art. 172 comma 1 D.Lgs. 267/00 e dall'art. 11 comma 3 D.Lgs. 118/2011 relativamente al Bilancio ex modello D.P.R. DPR 194/1996, dalla quale risulta in particolare:

- che sono stati individuati i servizi a domanda individuale definiti ai sensi dell'art. D. M. 31.12.1983 e che gli stessi hanno un livello di copertura nei limiti di legge come dimostrato dal prospetto allegato al bilancio di previsione;
- che il costo complessivo di smaltimento di rifiuti solidi urbani sarà coperto dai proventi del servizio nella misura del 100%;
- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 del medesimo art. 11;

Richiamate inoltre le seguenti precedenti deliberazioni del Consiglio Comunale ad oggetto:

- “*Conferma aliquote addizionale comunale all'Irpef 2026*”;
- “*Conferma aliquote IMU anno 2026*”;

Rilevato che al momento non si procede all'approvazione delle tariffe TARI 2026, che sarà effettuato con successivo provvedimento entro la scadenza del 30 aprile 2026;

Rilevato che al momento non si procede all'approvazione del Piano delle valorizzazioni ed alienazioni immobiliari, riservandosi di provvedere in merito non appena se ne ravvisi la necessità, approvando, se del caso, le opportune variazioni al bilancio annuale e pluriennale;

Vista la relazione del Revisore dei Conti di questo Comune con cui esprime il parere favorevole alla proposta di bilancio di che trattasi.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile:

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, espresso dal Responsabile del Servizio, che qui di seguito sottoscrive:

Il Responsabile del Servizio
SUNO MINAZZI DR. MARCO

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario che qui di seguito sottoscrive:

Il Responsabile del Servizio Finanziario
SUNO MINAZZI DR. MARCO

Uditi i seguenti interventi:

- il Sindaco Ronchi illustra il presente punto all'ordine del giorno facendo presente che oggi il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare il bilancio di previsione del prossimo triennio 2026/2028, il termine per l'approvazione è fissato al momento al 31 dicembre 2025, saldo eventuali future proroghe; da atto che è un esercizio piuttosto complicato arrivare alla quadratura del bilancio di previsione, soprattutto in questo periodo caratterizzato da molta incertezza, sono tuttavia molte le amministrazioni che puntano a chiudere la partita entro il 31 dicembre, in modo da evitare l'esercizio provvisorio; rileva che, sul lato delle entrate, si confermano le misure di addizionale ed IMU come già discusso nei punti precedenti, mentre per quanto riguarda la tassa rifiuti si procederà alla determinazione delle tariffe entro il 30 aprile sulla scorta del quadro economico finanziario del Consorzio mentre, dal lato della parte corrente non sono stati operati tagli di spesa; sottolinea che, in un quadro di risorse economiche limitate, è stato profuso il massimo impegno amministrativo per intervenire in tutti i campi, dalle scuole al sociale, dalla messa in sicurezza degli edifici alle manutenzioni del patrimonio, dallo sport al turismo, senza dimenticare la cultura e il rapporto con le associazioni del territorio; dichiara che la volontà di questa Amministrazione è di continuare a mantenere alti gli standard dei servizi erogati e di effettuare, se possibile e consentito, dei miglioramenti degli stessi; illustra, ad esempio, l'ottimo accordo sottoscritto con l'Amministrazione Comunale di Pogno che, grazie alla disponibilità dimostrata dal Sindaco e dalla Giunta di Pogno che per questo ringraziamo, consentirà ai cittadini di San Maurizio d'Opaglio per le proprie utenze domestiche, previa prenotazione telefonica, di conferire a settimane alterne, nei giorni di giovedì mattina dalle ore 9:30 alle 12:00 e sabato pomeriggio delle ore 13:30 alle ore 16:00 i propri rifiuti ingombranti presso l'Area Ecologica di Pogno; da atto che sul lato degli investimenti si conferma in via programmatica il piano già esposto e discusso nella seduta del Consiglio Comunale del 7 ottobre scorso in cui il Consiglio Comunale, con 8 voti favorevoli su 8 (tutti i consiglieri di maggioranza presenti e 3 di

minoranza assenti) ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026/2028; tuttavia in fase di stesura definitiva del bilancio preventivo si è ritenuto di effettuare una modifica in merito agli investimenti relativi alla riqualifica dell'area a lago: il progetto di fattibilità tecnico economico per la realizzazione del marciapiede che interessa Via Pella con partenza dall'uscita dal guado della Frazione Lagna fino al confine con il Comune di Pella, verrà sviluppato in due lotti funzionali, il primo lotto verrà realizzato con i fondi a bilancio per l'anno 2025 per la somma di 158 mila euro finanziato con il trasferimento capitale Acque Cusio, mentre il secondo lotto è messo a bilancio per l'anno 2026 per la somma di 100 mila euro e verrà finanziato con Mutuo Cassa Depositi e Prestiti; è stata inoltre prevista la riqualifica della spiaggia comunale del Pascolo in due interventi il primo nel 2027 di euro 100 mila ed il secondo nel 2028 di euro 150 mila entrambi finanziati con Mutuo Cassa Depositi e Prestiti; per questi interventi è già stato dato incarico per lo studio di fattibilità mentre tutte le altre voci rimangono invariate; ritiene necessario fare una precisazione in merito all'investimento di realizzazione di un'area per la sepoltura di coloro che professano la religione mussulmana, in quanto dalla lettura del vigente Piano Cimiteriale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28/04/2004, detta area risulta già individuata in planimetria nell'area 1 dell'ampliamento del Cimitero del Capoluogo come area per "sepulture destinate ai professanti un culto diverso da quello cattolico (art. 100 DPR n. 285-1990), ad oggi utilizzata per la metà in modo improprio per la sepoltura di cattolici; conferma che un'area per i "non cattolici" era già stata prevista dalle amministrazioni precedenti e che, pertanto, è stata solo confermata la volontà di rispettare ogni professione di culto, per questo motivo non è necessario effettuare rilevanti investimenti e nel rispetto dei vari culti si effettuerà una delimitazione a verde dell'area interessata; comunica che, per quanto riguarda la realizzazione di nuovi loculi e cellette ossario, verrà effettuata un'indagine conoscitiva sulla richiesta di chi fosse interessato all'acquisto e che, successivamente, si procederà a dare incarico per la realizzazione di una variante al Piano Cimiteriale che regolarizzi la situazione attuale e preveda la costruzione di nuovi loculi e cellette; comunica inoltre che, relativamente agli interventi previsti nel bilancio 2025, è stato approvato il progetto esecutivo relativo alla riqualificazione di Piazza Martiri e che è in corso l'affidamento dei lavori che avranno inizio ad aprile 2026; ritiene di aver operato scelte serie, responsabili e concrete, mirate alla buona gestione del nostro Comune per offrire beni e servizi di qualità ai cittadini, mantenendo i conti in ordine; sottolinea che il bilancio presentato non nasce dal "libro dai sogni" ma tutto è realizzabile perché ogni investimento trova un suo riscontro e la possibilità concreta della sua copertura finanziaria; prima di chiedere al Consiglio di approvare il bilancio di previsione, che ha avuto anche il parere favorevole da parte dell'Organo di revisione, ribadisce quanto già dichiarato in fase di approvazione del DUP e precisamente che la redazione di questo documento nasce non solo dall'intesa che trova all'interno del gruppo di maggioranza che è sempre partecipe nella discussioni delle tematiche portate da me e dalla giunta, ma nasce anche dall'eccellente professionalità dei dipendenti comunali che sono sempre disponibili a condividere ed a esaminare con obiettività le problematiche o le idee che la Giunta con assiduità sottopone;

- il Consigliere Faggio propone la posa di un dosso in via per Alzo, all'altezza del fabbricato Zoppis;
- il Sindaco Ronchi risponde che si prenderà in considerazione la proposta e che sono pervenute anche altre richieste di allocazione dossi; informa che, purtroppo, era stato a fronte della richiesta di posizionamento di n. 7 dossi lungo la strada provinciale, la Provincia di Novara ne aveva bocciati alcuni;
- il Consigliere Faggio concorda circa la bravura dei dipendenti comunali, compreso il Segretario comunale, ma dichiara che si asterrà dal voto in quanto la minoranza non è stata coinvolta nella stesura di questo bilancio;
- il Sindaco Ronchi replica rammentando che nella seduta di approvazione del DUP il gruppo di minoranza non si è presentato; dichiara altresì la sua massima disponibilità a ricevere e

confrontarsi con i componenti del gruppo di minoranza;

- il Vicesindaco Bovio precisa che il bilancio è stato depositato e che la minoranza avrebbe potuto presentare emendamenti.

Quindi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione inserito nel PIAO approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 28.01.2025.

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Visto l'esito della votazione espresso per alzata di mano che da il seguente risultato:

PRESENTI	ASTENUTI	VOTANTI	VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI
<i>n. 9</i>	<i>n. 1</i>	<i>n. 8</i>	<i>n. 8</i>	<i>zero</i>

(Astenuti: Faggio Silvano)

D E L I B E R A

1) di approvare il bilancio di previsione **2026/2027/2028** che presenta le seguenti risultanze finali:

ENTRATA	2026	2027	2028
<i>TITOLO I entrate tributarie</i>	€ 1.872.500,00	€ 1.849.000,00	€ 1.846.500,00
<i>TITOLO II entrate da contributi e trasferimenti correnti</i>	€ 137.500,00	€ 137.500,00	€ 137.500,00
<i>TITOLO III entrate extratributarie</i>	€ 574.500,00	€ 579.000,00	€ 579.500,00
<i>TITOLO IV entrate da alienazioni, trasferimenti capitale...</i>	€ 1.555.000,00	€ 340.000,00	€ 240.000,00
<i>TITOLO V entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	€ -	€ -	€ -
<i>TITOLO VI entrate da accensioni di prestiti</i>	€ 430.000,00	€ 200.000,00	€ 150.000,00
<i>TITOLO VII entrate da anticipazione di tesoreria</i>	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00
<i>TITOLO IX partite di giro</i>	€ 626.000,00	€ 626.000,00	€ 626.000,00
<i>avanzo di amministrazione applicato</i>	€ 14.597,00	€ -	€ -
<i>Fondo Pluriennale Vincolato</i>			€ -
TOTALE	€ 7.210.097,00	€ 5.731.500,00	€ 5.579.500,00

SPESA	2026	2027	2028
<i>TITOLO I spese correnti</i>	€ 2.448.097,00	€ 2.432.500,00	€ 2.426.500,00
<i>TITOLO II spese in c/capitale</i>	€ 1.985.000,00	€ 540.000,00	€ 390.000,00
<i>TITOLO III spese per incremento di attività finanziarie</i>	€ -	€ -	€ -
<i>TITOLO IV rimborso di prestiti</i>	€ 151.000,00	€ 133.000,00	€ 137.000,00
<i>TITOLO V chiusura anticipazione di tesoreria</i>	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00
<i>TITOLO VI partite di giro</i>	€ 626.000,00	€ 626.000,00	€ 626.000,00
TOTALE	€ 7.210.097,00	€ 5.731.500,00	€ 5.579.500,00

- 2) di aggiornare contestualmente il Documento Unico di Programmazione (DUP)
- 3) di dare atto che, alla data di deposito degli schemi di bilancio non risulta effettuata la determinazione del FPV di parte corrente ed in conto capitale derivante dalla gestione esercizio finanziario **2025**, che quindi sarà oggetto di successiva variazione nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 175 del D.Lgs. 267/00 e pertanto il FPV attualmente iscritto nella parte entrata consegue alle poste iscritte nel riaccertamento dei residui effettuato nel 2025
- 4) di dare atto che il bilancio di previsione finanziario **2026/2028** è stato trasmesso, dopo l'approvazione dello schema di bilancio da parte della Giunta Municipale, alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) con esito positivo e si provvederà ad inviare entro 30 giorni dall'approvazione da parte del Consiglio Comunale, la nota integrativa e il parere del revisore; l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del D.Lgs. 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti;

Successivamente,
Su proposta del Sindaco Presidente,
Stante l'urgenza,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'esito della votazione espresso per alzata di mano che da il seguente risultato:

PRESENTI	ASTENUTI	VOTANTI	VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI
<i>n. 9</i>	<i>n. 1</i>	<i>n. 8</i>	<i>n. 8</i>	<i>zero</i>

(Astenuti: Faggio Silvano)

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267267, onde dar corso celermente ai relativi adempimenti.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Presidente
F.to : RONCHI MAURIZIO

Il Segretario Comunale
F.to : NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e art. 32 L.69/2009.

San Maurizio d'Opaglio, lì 23/12/2025

Il Segretario Comunale
NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è esecutiva in data **10/12/2025** perché Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000).

Il Segretario Comunale
NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 23/12/2025

Il Segretario Comunale
NAPOLITANO D.ssa ANNA
LAURA